

A LA DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIO PÚBLICA

CRISTINA I. COSTART TAFALLA, amb DNI 17861626-X, actuant en nom i representació d'Intersindical Valenciana, amb domicili a efectes de notificació en el carrer Juan de Mena, 22, 46008 - València, TEL. 963942703 FAX 963943725,

DIU

La vostra direcció general ens va lliurar un esborrany de proposta d'acord de la Mesa Sectorial de Funció Pública per al desenvolupament d'un pla d'estabilitat en l'ocupació pública 2017-2019 per tal que presentarem les al·legacions que considerarem adients abans del dia 1 de gener de 2017 i tindre-les presents. Des de la Intersindical Valenciana es va demanar la retirada d'aquell esborrany perquè era molt concís i no desenvolupava tots els aspectes que entenem han de ser negociats, com som els temaris; els models d'exàmens; la puntuació de l'antiguitat; del valencià; de la formació o d'altres idiomes comunitaris; què passarà amb el personal interí que no consolide el lloc de treball, si es va a tindre en compte l'edat del personal, etc.

Passat més d'un mes, se'ns convoca a una mesa tècnica per al proper 13 de febrer i se'ns lliura un nou esborrany en el qual es donen resposta a algunes de les qüestions proposades per la Intersindical Valenciana; Tanmateix, queden alguns dubtes a resoldre.

Ara, davant aquest nou document, a més de esmenes a l'articulat del document, hem de reiterar :

En primer lloc, reclamem una negociació real, global i transversal, sobre els mecanismes i estratègies d'accés a l'ocupació pública davant l'estat d'excepció laboral al qual s'ha portat de manera intencionada l'administració valenciana.

Entenem que sense un projecte global, el qual contemple un acord de mínims irrenunciable, ens aboquem inevitablement a un procediment eminentment tècnic, una negociació fragmentada i parcial amb la qual de cap manera podrem resoldre la problemàtica actual. Però a més, amb aquesta dinàmica correm el perill de fer pagar el personal les conseqüències de l'objecció de consciència respecte a la legalitat que va caracteritzar les anteriors legislatures.

Els objectius mínims de la negociació que plantejem han de prioritzar la recuperació dels llocs de treball perduts durant els anys de retallades sistemàtiques, reparar els efectes de les agressions laborals continuades que han patit les treballadores i treballadors públics la

qual cosa passa necessàriament per la recuperació de drets i condicions de treball i, a més, el redimensionament imprescindible de les plantilles per a organitzar la incorporació de persones joves que ens ha de permetre resoldre la situació actual d'envelliment de les plantilles amb un horitzó de jubilacions massives.

Per a Intersindical Valenciana, qualsevol proposta d'un Pla d'Estabilitat ha de contemplar un marc de referència que done resposta efectiva a eixes línies d'intervenció, determine els processos ordinaris i extraordinaris que puguen garantir els objectius de temporalitat pactats a l'Acord de Legislatura i, a més, mecanismes específics de protecció per al personal temporal més vulnerable, com ara les treballadores i treballadors que han arribat als 55 anys d'edat.

Convençuts com estem que es possible vertebrar els instruments per a aconseguir-ho, emplacem l'administració a traduir en voluntat política les bones paraules del segon i tercer paràgraf del document que ens proposen per a acordar i cercar conjuntament els mecanismes que possibiliten revertir i reparar els efectes d'una guerra acarnissada contra els serveis públics que no era, ni és, la nostra i, per això mateix, de cap manera hem d'estar disposades a posar les víctimes.

SOL·LICITE

Que es tinguen en compte les esmenes a l'articulat que adjuntem.

La qual cosa us comuniquem, als efectes oportuns

València, 12 de febrer de 2018



Cristina Costart Tafalla

AL·LEGACIONS AL DOCUMENT

PROPOSTA D'ACORD DE LA MESA SECTORIAL DE FUNCIO PÚBLICA PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PLA D'ESTABILITAT EN L'OCUPACIÓ PÚBLICA 2017-2019

Reunides en València, a xxxx, en l'àmbit de la Mesa Sectorial de Funció Pública, les representacions de l'Administració de la Generalitat i de les organitzacions sindicals, a l'empara del que estableix l'article 33 i concordants del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TRLEBEP) i en l'article 154, de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana,

Les parts representades en el present Acord són plenament conscients de que el personal de l'Administració de la Generalitat ha contribuït de manera significativament i directament, a la recuperació econòmica i al compliment dels compromisos adquirits pel Consell en relació amb la consolidació de la despesa pública, suportant una part important de l'esforç d'austeritat duta a terme en l'últim període.

Els serveis públics van experimentar durant el període de crisi un augment important de la temporalitat en l'ocupació, no obstant això es considera que una alta taxa d'ocupació temporal no és convenient per als professionals ni per al funcionament dels serveis públics que es presten a la ciutadania.

Una vegada començat el primer pas amb l'Acord per a la millora de l'ocupació pública, firmat el 29 de març 2017, entre el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i els sindicats CCOO, UGT i CSI-F, pareix adequat adoptar, en l'àmbit de la Mesa Sectorial de Funció Pública, amb el major grau de consens possible, les polítiques de personal que ens permeten reduir la taxa actual de temporalitat en l'ocupació per a aconseguir la plena estabilitat en el nostre personal durant les ofertes d'ocupació pública dels anys 2017, 2018 i 2019.

Com a conseqüència de l'anterior, fent ús de l'habilitació potestativa que la Llei 3/2017, de 27 de juny, dels Pressupostos Generals de l'Estat per a 2017 atorga a les comunitats autònomes i fruit de les negociacions dutes a terme entre l'Administració i les organitzacions sindicals representades en la Mesa Sectorial de Funció Pública, i prèvia l'emissió de l'informe favorable de la Direcció General de Pressupostos, les parts

ACORDEN

Primer. Àmbit de l'Acord

1. Àmbit personal

L'Acord serà aplicable als processos per a la selecció de personal funcionari destinat a prestar serveis en el sector de l'Administració de la Generalitat, les condicions de treball del qual s'acorden amb els seus representants en la Mesa Sectorial de Funció Pública i la seua gestió està assignada a l'actual Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

2. Àmbit funcional

El present Acord es referix a les matèries que s'especifiquen i que han sigut objecte de negociació d'acord amb els articles 37 i 38 del TRLEBEP i l'article 154 de la LOGFPV.

3. Àmbit territorial

L'àmbit territorial, està referit a tots i cada un dels centres i unitats de l'Administració de la Generalitat en què presta serveis el personal inclòs en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord.

Segon. Objecte de l'acord.

Aquest acord té com a objectiu desenrotllar una iniciativa plurianual planificada (2017-2019) destinada a augmentar l'estabilitat en l'ocupació pública de l'àmbit de Funció Pública de la Generalitat, a fi de reduir al màxim la taxa de temporalitat, acostant-se al 8%.

Tercer. Ofertes d'Ocupació Pública 2017-2019

1. Les parts firmants coincideixen en la necessitat d'adoptar decisions amb respecte de la taxa de reposició per a enfortir els efectius en el conjunt dels sectors que la integren, amb ple respecte dels límits i regles de despesa establides.

2. Per a cada un dels exercicis de 2017, 2018 i 2019, l'Administració es compromet a aprovar una oferta pública d'ocupació que incloga el màxim possible de la taxa de reposició de cada any així com de les taxes addicionals per a estabilitzar l'ocupació temporal, previstes en l'article 19, de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2017 i de les places ocupades per personal laboral declarat judicialment indefinit no fix de plantilla.

Quart. Pla d'estabilització d'ocupació temporal

1. En desplegament del pla d'estabilització d'ocupació temporal les ofertes d'ocupació que s'aproven per als exercicis 2017, 2018 i 2019 inclouran:

a) Entre les ofertes de 2017, 2018 i 2019, fins al 90 per cent de les places que, pertanyent a determinats àmbits i sectors i estant dotades pressupostàriament, hagen estat ocupades de forma temporal i ininterrompuda, almenys durant els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2016. Es consideren sectors prioritaris els arrellegats en l'Acord per a la millora de l'Ocupació Pública, firmat el dia 29 de març de 2017, així com aquells que es vagen incloent en la Legislació bàsica estatal.

b) El màxim possible de les places corresponents als processos previstos en la disposició transitòria quarta del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, açò és, processos de consolidació d'ocupació a llocs o places de caràcter estructural, dotats pressupostàriament i que es troben exercits interina o temporalment amb anterioritat a 2005.

c) Les places corresponents a llocs estructurals ocupats per personal declarat indefinit no fix per mitjà de sentència judicial, d'acord amb les previsions de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat aplicable per a cada exercici.

2. Als efectes de fer possible la reserva per a promoció interna de com a mínim el 40% de les places que es convoquen, d'acord amb el que preveu l'article 119.1 de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació i Gestió de la Funció Pública Valenciana, i de compatibilitzar l'esmentada previsió amb els processos d'estabilització previstos en el número anterior, les ofertes preveuran l'acumulació en convocatòries de torn lliure de les places oferides i no cobertes per promoció interna sempre que el nombre d'eixes places s'haja inclòs en el càlcul d'algun dels tipus de taxa de reposició que prevegen les normes pressupostàries.

Quint. Contingut de les convocatòries d'estabilització d'ocupació temporal

1. Els processos selectius acollits al pla d'estabilització d'ocupació, segons el que preveu el número 1 de l'apartat Quart d'aquest Acord, garantiran en tot cas el compliment dels principis de lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

2. Els processos d'estabilització d'ocupació es desenvoluparan a través del sistema de concurs-oposició en què la puntuació de la fase d'oposició serà del 60% i la del concurs del 40% del valor de la nota final.

3. Prèviament al desenvolupament del corresponent procés selectiu es garantirà l'oferta de les respectives places per mitjà de la convocatòria de processos de provisió de mobilitat voluntària.

4. 3. La fase d'oposició es desenvoluparà per mitjà del següent nombre d'exercicis, cada un dels quals haurà de superar-se amb la puntuació que preveja la convocatòria, que en cap cas serà inferior al 50% de la màxima de l'exercici:

- a) Per als processos del grup A (subgrups A1 i A2), dos exercicis: el primer de preguntes de test de caràcter teòric i el segon amb preguntes de caràcter pràctic. Cada un dels exàmens tindrà una puntuació de 30 punts sobre el total dels 60 punts que corresponen a la fase d'oposició.
- b) Per a la resta de processos, un exercici amb preguntes de test de caràcter teòric i pràctic. Aquest exercici tindrà una puntuació de 60 punts.

5. 4. En la fase de concurs es valoraran els mèrits que a continuació s'especifiquen amb la seua puntuació, calculada sobre el total de 40 punts que correspon a la fase de concurs:

a) Experiència **en processos d'estabilització** (30 punts màxim):

a1) Experiència en llocs de treball del mateix grup de titulació i categoria de les places convocades en l'Administració de la Generalitat Valenciana.....0,125 punts per mes treballat.

a2) Experiència en llocs de treball del mateix grup de titulació i categoria de les places convocades d'altres Administracions Públiques o en entitats de dret públic, vinculades o dependents d'una Administració Pública Territorial, ja siga com personal funcionari, laboral o estatutari, així com en llocs de distint grup de titulació o categoria tant de l'Administració de la Generalitat Valenciana com d'altres Administracions Públiques o en entitats de dret públic, vinculades o dependents d'una Administració Pública Territorial,.....0,05 punts per mes treballat, fins a un màxim de 15 punts.

b) altres mèrits (10 punts màxim):

b1) Titulacions superiors a l'exigida en la convocatòria..... 1,5 punts per cada titulació fins a un màxim de 3 punts

b2) Coneixement del valencià..... fins a un màxim de 5 punts

b3) Coneixement d'idiomes comunitaris..... fins a un màxim de 2 punts

b4) Exàmens aprovats en processos selectius de la mateixa categoria convocats en els 10 anys anteriors a la convocatòria **o en les últimes dues convocatòries, el que siga més favorable**.....1 punt per examen fins a un màxim de 2 punts

b5) Formació..... fins a un màxim de 2 punts pel nombre d'hores de formació que es determine per a cada grup de titulació en cursos impartits o homologats per centres de formació d'empleats o empleades públics.

Quant als processos de promoció interna, la fase de concurs puntuarà de la manera següent:

a) Experiència en procesos d'estabilització(30 punts màxim):

a1) Es valorarà a raó de 0,125 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les distintes administracions públiques, fins a un màxim de 30 punts. A aquest efecte també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració pública.

b) altres mèrits (10 punts màxim):

b1) Titulacions superiors a l'exigida en la convocatòria..... 1,5 punts per cada titulació fins a un màxim de 3 punts

b2) Coneixement del valencià..... fins a un màxim de 5 punts

b3) Coneixement d'idiomes comunitaris..... fins a un màxim de 2 punts

b4) Exàmens aprovats en processos selectius de la mateixa categoria convocats en els 10 anys anteriors a la convocatòria o en les últimes dues convocatòries, el que siga més favorable.....1 punt per examen fins a un màxim de 2 punts

b5) Formació..... fins a un màxim de 2 punts pel nombre d'hores de formació que es determine per a cada grup de titulació en cursos impartits o homologats per centres de formació d'empleats o empleades públics.

Sext. Comissió de seguiment

Es constituïx una comissió de seguiment amb les funcions d'interpretació i control del present acord que estarà composta per un membre per cada una de les organitzacions sindicals ~~firmants, o adherides al mateix,~~ presents en la Mesa Sectorial de la Funció Pública i un nombre igual de membres per part de l'Administració.

Presidirà la persona titular de la Direcció General de la Funció Pública o persona en què este delegue i la secretaria correspondrà al Servei de Relacions Sindicals de l'esmentada direcció general, que actuarà amb veu però sense vot.

Seràn de coneixement d'aquesta comissió les certificacions establides en l'article 19.5 de la Llei 3/2017, de 27 de juny de Pressupostos Generals de l'Estat per a o any 2017.

Sèptim. Ampliació de l'acord

En el cas que després de la firma del present acord s'adoptaren mesures normatives que habilitaren la possibilitat d'ampliar els criteris sobre les places a incloure en les ofertes d'ocupació pública, aquest Acord serà revisat per la Comissió de Seguiment procedint a l'adaptació i ampliació de criteris i places.

Octau. Vigència de l'acord

El present acord serà eficaç des de la seua firma i resultarà d'aplicació a les ofertes d'ocupació pública del període 2017-2019, prolongant-se els seus efectes durant el termini suficient per a l'execució de les mesures en elles proposades.



Nové. Publicació

El present Acord, una vegada ratificat, es remetrà al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a la seua publicació.

València, xx de xx de 2018

Per la Generalitat,

El secretari autonòmic de Justícia, Administració Pública,
Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques
President de la Mesa Sectorial de Funció Pública

Ferran Puchades Vila

Per les organitzacions sindicals,
Per UGT–PV

Per CSI-F

Per Intersindical Valenciana

Per CCOO–PV

*** INFORME DE TX ***

NO MOSTRAR IMAGEN TX

Nº TRABAJO 1880
HORA INICIO 12/02 12:17
HOJAS 3
NOMBRE DE ARCHIVO

TX INCOMPLETA -----
TRANSACCIÓN OK -----
ERROR susanabelmarocon@icav.es

